

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
MACARÍ**



**PRESUPUESTO  
ANALÍTICO DE PERSONAL  
(PAP)**

**Prof. Víctor Morales Ccallaccasi  
ALCALDE**

**Macarí, Marzo de 2015.**

**CONTENIDO**

Pág.	
Presentación.....	3
Base Legal.....	4
Objetivos.....	4
Características.....	4
Utilidad.....	5
Gestión de personal.....	5
Formato de detalle.....	6
Cuadro para Asignación de Personal-CAP.....	7
Condición Laboral.....	14
Modalidad de Contrato.....	18
Organigrama Estructural de laMunicipalidad Distrital MACARÍ.....	22



## PRESENTACIÓN

El Presupuesto Analítico de Personal (PAP) es un documento técnico normativo de gestión institucional, de periodicidad anual, que contiene el presupuesto previsto para el pago de las remuneraciones del personal (permanente y eventual) en función a la disponibilidad presupuestal del Grupo Genérico del Gasto Personal y Obligaciones Sociales, garantizando las plazas estrictamente necesarias para el cumplimiento de las metas y objetivos de la Municipalidad distrital de Macarí.

El PAP refleja en términos presupuestarios y financieros el gasto global que representa contar con determinada cantidad y calidad de servidores públicos. Su formulación está a cargo de la Oficina de Recursos Humanos, en mérito a lo dispuesto en la Directiva N° 001-82-INAP/DNP aprobado por la Resolución Jefatural N° 019-82-INAP/DIGESNAP, en estrecha coordinación con la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.

El CAP y PAP deben ser modificadas cuando las Entidades de la Administración Pública hayan realizado modificaciones a su Reglamento de Organización y Funciones (ROF), que conlleven a cambios en sus funciones o en su estructura organizacional o por motivo de una acción de racionalización o mejoramiento de procesos, situación que al haberse dado en la Municipalidad distrital de MACARÍ, amerita la aprobación de un nuevo CAP y PAP mediante Ordenanza.

El PAP solo comprende el presupuesto de las plazas contempladas en el Cuadro para Asignación de Personal (CAP) que cuente con el financiamiento debidamente previsto en el Presupuesto Institucional dentro del Grupo Genérico de Gasto vinculado al concepto de personal y obligaciones sociales. Así mismo su formulación y modificación se deberá de efectuar, de acuerdo a lo que establece la Segunda Disposición Transitoria de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Ley N° 28411, previo informe favorable de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, determina su viabilidad presupuestal.

**El PAP de la Municipalidad Distrital de Macarí contempla 101 trabajadores: nombrados(1), contratados(72), previstos(25) y uno Electo. La remuneración mensual alcanza a S/.114,591.17 La bonificación y aguinaldos están presupuestados para los trabajadores de Plazo Fijo, CAS y nombrados, por lo tanto, el presupuesto anual para el año 2015 asciende a S/.1'494,792.50.**



## **BASELEGAL.**

En el Presupuesto Analítico de Personal no podrán consignarse plazas que carezcan de respaldo presupuestal. Contiene la propuesta final del monto anual de remuneraciones necesarias para cubrir las necesidades de personal idóneo en función de los cargos regulados en el CAP. La elaboración del PAP tiene su fuente legal en las normas relativas a la gestión presupuestaria del sector público, así como en:

1. Ley de creación de la Municipalidad Distrital de MACARÍ
2. Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
3. Ley Anual del Presupuesto General de la República
4. Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades
5. Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento D.S. N° 005-90-PCM.
6. Ley N° 27658 Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
7. Documentos de gestión de la Municipalidad Distrital de MACARÍ.
8. Resolución Jefatural N°019-82-INAP/DIGESNAP.
9. Directiva N°001-82-INAP/DNP Formulación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) en las entidades del sector Público.

## **OBJETIVOS.**

1. Consolidar la ubicación y distribución del personal en el ámbito de la Municipalidad distrital de MACARÍ, conforme a las necesidades del servicio.
2. Adecuar el presupuesto del personal a la cantidad de plazas estrictamente necesarias para la prestación del servicio público.
3. Facilitar las modificaciones presupuestarias que se produzcan durante la vigencia del ejercicio presupuestal.
4. Consolidar el movimiento de plazas en el ámbito de la Municipalidad Distrital de MACARÍ, observando la normatividad vigente.

## **CARACTERÍSTICAS.**

- Es un documento de gestión de periodicidad anual.
- Regula el presupuesto anual para el cargo contenido en el Cuadro para Asignación de Personal (CAP).
- Las plazas contenidas en el PAP cuentan con financiamiento en el Presupuesto Institucional dentro del Grupo Genérico de Gastos 1 “Personal y Obligaciones Sociales”
- Se elaboró teniendo como fuente el CAP anterior aprobado.
- Es utilizado por las Oficinas de Recursos Humanos y Planeamiento y Presupuesto.
- Se publica para un ejercicio presupuestal y puede ser modificado.



- Refleja la ubicación de los cargos en el esquema organizacional de la Municipalidad Distrital de MACARÍ.
- Es la base para la formulación de la Planilla Única de Pagos, y se formula anualmente.

#### **UTILIDAD.**

- En la etapa de elaboración del Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Macari, para conciliar con la respectiva disponibilidad presupuestal, los montos requeridos para las Asignaciones específicas.
- Permite controlar el ingreso de personal nuevo al servicio de la Municipalidad Distrital de Macari, cuando se cuente con la plaza presupuestada.
- Impide el incremento de remuneraciones, o de cualquier otra naturaleza, tales como asignaciones, primas, comisiones, racionamiento, o el otorgamiento de beneficios de toda índole.
- Sirve como medida de control para el pago de remuneraciones, retribuciones, dietas, o cualquier bonificación y/o asignación.
- Impide el incremento de remuneraciones por recategorización o modificación de plazas, aún cuando el CAP haya sido materia de modificación.
- Sirve para controlar la legalidad de las acciones remunerativas del personal.
- En la etapa de elaboración del proyecto del presupuesto de la Municipalidad Distrital de Macari, a nivel de programa y pliego, para la consolidación correspondiente.
- Es base indispensable para la formulación ajustada de la Planilla Única de Pagos al PAP, la que debe ajustarse al correspondiente PAP.

#### **GESTIÓN DE PERSONAL.**

- El ingreso de personal sólo debe efectuarse cuando se cuenta con la plaza presupuestada. Las acciones que contravengan, serán nulas de pleno derecho.
- Queda prohibida la recategorización y/o modificación de plazas, que se orienten al incremento de remuneraciones, por efecto de la modificación del CAP y/o del PAP.
- El pago de remuneraciones sólo corresponde como contraprestación por el trabajo efectivamente realizado.
- El pago del personal activo y cesante debe considerar únicamente a sus funcionarios, servidores, así como a pensionistas registrados nominalmente en la Planilla Única de Pagos.
- La incorporación del personal previsto en el CAP y/o en el PAP, no debe de mandar recursos adicionales al Tesoro Público.

**FORMATO DE DETALLE.**

Se describe toda la información necesaria que oriente una gestión del recurso humano y presupuestal adecuadas; además, las posibles modificaciones del CAP en los procesos de reestructuración orgánica y provea de información a la Alta Dirección de los gastos que significa contar con determinada cantidad y calidad de personal.

Este formato comprende cada uno de los puestos del CAP, los grupos ocupacionales y niveles remunerativos, los conceptos remunerativos que perciben cada uno de los empleados (nombrados, contratados y obreros), más la gratificación y aguinaldos. A la remuneración mensual se le agrega los gastos de la patronal o empleador (Essalud 9%), obteniéndose finalmente la Remuneración anual.

**Formato de Resumen.** Se colocan los gastos directos e indirectos mensuales y anuales.

# PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL (PAP)

ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MACARÍ

SECTOR : GOBIERNO LOCAL

Denominación del Cargo				1. ÓRGANO DE GOBIERNO								
Denominación de la Unidad Orgánica				1.2. ALCALDÍA								
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
1	Alcalde Distrital	Victor Morales Ccallaccasi	Electo	Plazo Fijo	2,340.00	210.60	2,550.60	1,000.00	31,607.20			Alcalde
2	Secretaria de Alcaldía		Previsto	CAS	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Secretaria II
3	Chofer de Vehículo Oficial	Teobaldo Alanocca Mamani	Contratado	CAS	1,500.00	135.00	1,635.00	1,000.00	20,620.00			Chofer II
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>5,040.00</b>	<b>453.60</b>	<b>5,493.60</b>	<b>3,000.00</b>	<b>68,923.20</b>			

Denominación del Cargo				3. ÓRGANO DE DIRECCIÓN								
Denominación de la Unidad Orgánica				3.1. GERENCIA MUNICIPAL								
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
4	Gerente Municipal	Juana Libertad Mendoza Mogrovejo	Contratado	Plazo Fijo	2,320.00	208.80	2,528.80	1,000.00	31,345.60			Director Municipal I
5	Asistente administrativo Gerencia Municipal	Henry Zea Mamani	Contratado	CAS	1,000.00	90.00	1,090.00	1,000.00	14,080.00			Técnico administrativo II
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>3,320.00</b>	<b>298.80</b>	<b>3,618.80</b>	<b>2,000.00</b>	<b>45,425.60</b>			

Denominación del Cargo				4. ÓRGANO DE CONTROL INTERNO								
Denominación de la Unidad Orgánica				4.1. OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL								
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
6	Responsable de la OCI		Previsto	CAS	2,200.00	198.00	2,398.00	1,000.00	29,776.00			Auditor I
					<b>2,200.00</b>	<b>198.00</b>	<b>2,398.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>29,776.00</b>			

Denominación del Cargo				5. ÓRGANOS DE DEFENSA JUDICIAL								
Denominación de la Unidad Orgánica				5.1. PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL								
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
7	Procurador Municipal Público		Previsto	CAS	2,000.00	180.00	2,180.00	1,000.00	27,160.00	D5-40-620-1	SP-DS	Procurador Público Municipal I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>2,000.00</b>	<b>180.00</b>	<b>2,180.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>27,160.00</b>			

Denominación del Cargo				6. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO								
Denominación de la Unidad Orgánica				6.1. OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA								
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
8	Asesor Juridico	Godofredo Nazianceno Quispe Arapa	Contratado	CAS	2,000.00	180.00	2,180.00	1,000.00	27,160.00	P4-40-005-2	SP-EJ	Abogado II
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>2,000.00</b>	<b>180.00</b>	<b>2,180.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>27,160.00</b>			

Denominación del Cargo				6. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO								
Denominación de la Unidad Orgánica				6.2. OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO								
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
9	Jefe de la OPP	Ronald Huayta Flores	Contratado	CAS	2,280.00	205.20	2,485.20	1,000.00	30,822.40			Planificador II
10	Responsable de Control Presupuestario y estadística		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			Técnico administrativo II
11	Responsable de la OPI	Luis Alberto Copari Colorado	Previsto	R.H.	2,000.00				24,000.00			Economista II
12	Responsable de UF	RuddyHuahuasoncco Soto	Previsto	R.H.	1,800.00				21,600.00			Economista II
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>6,880.00</b>	<b>205.20</b>	<b>2,485.20</b>	<b>1,000.00</b>	<b>86,022.40</b>			



Denominación del Cargo				7. ÓRGANOS DE APOYO								
Denominación de la Unidad Orgánica				7.1. OFICINA DE SECRETARIA GENERAL								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
13	Secretario General	Gladys Hanco Huahuasoncco	Contratado	CAS	1,500.00	135.00	1,635.00	1,000.00	20,620.00			Abogado I
14	Fedatario		Previsto	R.H.	1,000.00				12,000.00			Técnico Administrativo I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>2,500.00</b>	<b>135.00</b>	<b>1,635.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>32,620.00</b>			

Denominación del Cargo				7. ÓRGANOS DE APOYO								
Denominación de la Unidad Orgánica				7.2. OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
15	Responsable de imagen institucional	Luis Cesario Aguilar Cama	Contratado	CAS	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Relacionista público I
16	Responsable de Radio y TV Municipal	Florentino AroquipaCcasa	Contratado	R.H.	1,000.00				12,000.00			Operador de Radio I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>2,200.00</b>	<b>108.00</b>	<b>1,308.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>28,696.00</b>			

Denominación del Cargo				7. ÓRGANOS DE APOYO								
Denominación de la Unidad Orgánica				7.3. OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
17	Responsable de trámite documentario	Zacarias Huanca Vilca	Contratado	CAS	1,000.00	90.00	1,090.00	1,000.00	14,080.00			Técnico administrativo II
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>1,000.00</b>	<b>90.00</b>	<b>1,090.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>14,080.00</b>			

Denominación del Cargo				7. ÓRGANOS DE APOYO								
Denominación de la Unidad Orgánica				7.4. OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
18	Jefe de Administración y Finanzas.		Previsto	Plazo Fijo	2,250.00	202.50	2,452.50	1,000.00	30,430.00			Director de Sistema Administrativo I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>2,250.00</b>	<b>202.50</b>	<b>2,452.50</b>	<b>1,000.00</b>	<b>30,430.00</b>			

Denominación del Cargo				7. ÓRGANOS DE APOYO								
Denominación de la Unidad Orgánica				7.5. UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
19	Responsable de Recursos Humanos	Luis Nestor Ramos Sucapuca	Contratado	CAS	2,200.00	198.00	2,398.00	1,000.00	29,776.00			Especialista administrativo I
20	Responsable de Planillas	Ruth Madeleine Ancasi Chullo	Contratado	Planilla	800.00				9,600.00			Auxiliar de sistema administrativo I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>3,000.00</b>	<b>198.00</b>	<b>2,398.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>39,376.00</b>			

Denominación del Cargo				7. ÓRGANOS DE APOYO								
Denominación de la Unidad Orgánica				7.6. UNIDAD DE CONTABILIDAD								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
21	Contador General	Oriel Mancha Cutipa	Contratado	CAS	2,300.00	207.00	2,507.00	1,000.00	31,084.00			Contador II
22	Responsable de control previo		Previsto	CAS	1,000.00	90.00	1,090.00	1,000.00	14,080.00			Técnico administrativo II
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>3,300.00</b>	<b>297.00</b>	<b>3,597.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>45,164.00</b>			

Denominación del Cargo				7. ÓRGANOS DE APOYO								
Denominación de la Unidad Orgánica				7.7. UNIDAD DE TESORERÍA								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
23	Responsable de tesorería	Juana Sulma Monroy Palomino	Contratado	Plazo Fijo	2,000.00	180.00	2,180.00	1,000.00	27,160.00			Tesorero I
24	Auxiliar en tesorería		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			Auxiliar de sistema administrativo I
25	Responsable de Rentas y Recaudaciones	Shirley XuxanDayné Tapia Lima	Contratado	CAS	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Auxiliar de sistema administrativo I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>4,000.00</b>	<b>288.00</b>	<b>3,488.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>53,456.00</b>			

Denominación del Cargo				7. ÓRGANOS DE APOYO								
Denominación de la Unidad Orgánica				7.8. UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS Y LOGÍSTICA								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
26	Jefe de abastecimientos y logística	YoshiaNaheli Martell Palomino	Contratado	Plazo Fijo	2,000.00	180.00	2,180.00	1,000.00	27,160.00			Especialista administrativo I
27	Responsable de patrimonio municipal	Juan Reynaldo Hanco Medina	Permanente	Nombrado	951.17	85.61	1,036.78	1,000.00	13,441.30			Técnico administrativo II
28	Almacenero	MarleniMarivelAlanoccaAroni	Contratado	CAS	1,500.00	135.00	1,635.00	1,000.00	20,620.00			Técnico administrativo I
29	Responsable de Adquisiciones	Alicia Dolores AmanquiApaza	Contratado	CAS	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Técnico administrativo II
30	Auxiliar de almacén	Rogelio Condori Chani	Contratado	Planilla	800.00				9,600.00			A uxiliar de sistema administrativo I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>6,451.17</b>	<b>508.61</b>	<b>6,159.78</b>	<b>4,000.00</b>	<b>87,517.30</b>			

Denominación del Cargo				8. ÓRGANOS DE LÍNEA								
Denominación de la Unidad Orgánica				8.1. SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
31	Jefe de la Subgerencia de Infraestructura	Roger Velásquez Cayo	Contratado	Plazo Fijo	2,300.00	207.00	2,507.00	1,000.00	31,084.00			Director de Programa Sectorial II
32	Auxiliar administrativo de Infraestructura		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			Auxiliar de sistema administrativo I
33	Responsable de Supervisión y Liquidación		Previsto	R.H.	2,000.00				24,000.00			Técnico en transporte I
34	Responsable maquinaria, equipo mecánico y Transporte	Ubaldo Paucar Huaylla	Contratado	CAS	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Operador de equipo pesado I
35	Auxiliar de maquinaria, equipo mecánico y Transporte		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			A uxiliar de mecánica I
36	Responsable de Catastro y control Urbano		Previsto	R.H.	1,800.00				21,600.00			Ingeniero I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>8,900.00</b>	<b>315.00</b>	<b>3,815.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>112,580.00</b>			

Denominación del Cargo				8. ÓRGANOS DE LÍNEA								
Denominación de la Unidad Orgánica				8.2. SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL								
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
37	Jefe de la Subgerencia de Desarrollo Económico	Eliseo ParicahuaHuacasi	Contratado	Plazo Fijo	2,250.00	202.50	2,452.50	1,000.00	30,430.00			Director de Programa Sectorial I
38	Auxiliar administrativo Económico Social		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			A uxiliar de sistema administrativo I
39	Especialista en Desarrollo Rural		Previsto	CA S	2,000.00	180.00	2,180.00	1,000.00	27,160.00			Ingeniero en ciencias agropecuarias I
40	Responsable de artesanía, turismo y Promoción Empresarial		Previsto	CA S	1,500.00	135.00	1,635.00	1,000.00	20,620.00			Especialista en promoción artesanal I
41	Responsable de maquinaria agrícola		Previsto	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Operador de equipo pesado I
42	Técnico Agropecuario en Desarrollo Rural	David Yana Suaña	Contratado	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Técnico de campo I
43	Técnico Agropecuario en Desarrollo Rural	Jose Alfredo Bejar Hanco	Contratado	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Técnico de campo I
44	Técnico Agropecuario en Desarrollo Rural	Roberto Balermimo Coello Condori	Contratado	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Técnico de campo I
45	Técnico Agropecuario en Desarrollo Rural		Previsto	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Operador de equipo pesado I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>12,550.00</b>	<b>1,057.50</b>	<b>12,807.50</b>	<b>8,000.00</b>	<b>171,290.00</b>			

Denominación del Cargo				8. ÓRGANOS DE LÍNEA								
Denominación de la Unidad Orgánica				8.3. SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SALUBRIDAD								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
46	Jefe de la Subgerencia de Medio Ambiente		Previsto	Plazo Fijo	2,250.00	202.50	2,452.50	1,000.00	30,430.00			Director de Programa Sectorial I
47	Auxiliar administrativo Medio Ambiente		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			Auxiliar de sistema administrativo I
48	Responsable del Área Técnico Municipal		Previsto	CAS	2,000.00	180.00	2,180.00	1,000.00	27,160.00			Asistente en Servicio de RR. NN. I
49	Responsable del Saneamiento Básico	Ceferino Ccorahua Cayllahua	Contratado	Planilla	900.00				10,800.00			Asistente en Servicio de RR. NN. I
50	Personal de Apoyo en Saneamiento Básico	Reynaldo cahuana Huallipa	Contratado	Planilla	800.00				9,600.00			Obrero I
51	Personal de Apoyo en Saneamiento Básico	Simón Núñez Flores	Contratado	Planilla	800.00				9,600.00			Obrero I
52	Responsable de Limpieza Pública		Previsto	Planilla	700.00				8,400.00			Obrero I
53	Trabajador de limpieza pública	Marleni Paucar Lima	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Obrero I
54	Trabajador de limpieza pública	Ninfa Mariluz Chila Hinojosa	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Obrero I
55	Trabajador de limpieza pública	Sonia Beltran Medina	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Obrero I
56	Trabajador de limpieza pública	Epifania Paucar Balcón	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Obrero I
57	Trabajador de limpieza pública	Martha Nuñez Flores	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Obrero I
58	Trabajador de limpieza interna	Irma Paucar Huaraca	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Obrero I
59	Responsable de Forestación	Flor de Maria Quispe Cáceres	Contratado	Planilla	750.00				9,000.00			Obrero I
60	Personal de Parques y Jardines	Nelly Verónica Quispe Ccallaccasi	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Obrero I
61	Personal de Parques y Jardines		Contratado	Planilla	800.00				9,600.00			Obrero I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>14,000.00</b>	<b>382.50</b>	<b>4,632.50</b>	<b>2,000.00</b>	<b>174,590.00</b>			

Denominación del Cargo				8. ÓRGANOS DE LÍNEA								
Denominación de la Unidad Orgánica				8.4. SUBGERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
62	Jefe de la Subgerencia de Desarrollo Social y Participación Ciudadana	Pedro León Tacuri Morales	Contratado	Plazo Fijo	2,250.00	202.50	2,452.50	1,000.00	30,430.00			Director de Programa Sectorial I
63	Auxiliar administrativo de la Sub Gerencia de Desarrollo Social		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			A uxiliar de sistema administrativo I
64	Responsable de Seguridad Alimentaria y Nutrición	Getrel Violeta Atamari Lima	Contratado	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Registrador Civil I
65	Responsable de educación, cultura, deporte y juventudes		Previsto	CA S	1,000.00	90.00	1,090.00	1,000.00	14,080.00			Técnico Deportivo I
66	Responsable de la Unidad Local de Focalización SISFOH	Elizabeth Lope Chuctaya	Contratado	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Especialista en Estadística
67	Responsable de Registro Civil	Yesica Elizabeth Valeriano Quispe	Contratado	CA S	1,500.00	135.00	1,635.00	1,000.00	20,620.00			Registrador Civil I
68	Técnico en Registro Civil		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			Técnico administrativo II
69	Coordinador de la Oficina Municipal de Atención a las Personas con Discapacidad	Santos Aurelio Quispe Terraza	Contratado	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Especialista en promoción social I
70	Defensor Municipal del Niño y Adolescente	Eduardo Carbajal Morales	Contratado	CA S	1,500.00	135.00	1,635.00	1,000.00	20,620.00			Especialista en promoción social I
71	Responsable de Seguridad Ciudadana		Previsto	R.H.	1,200.00				14,400.00			Especialista en Seguridad
72	Policía Municipal	Rodolfo Alanoca Sano	Contratado	R.H.	1,200.00				14,400.00			Policía Municipal I
73	Jefe de Serenazgo Municipal	Elis Fernando Turpo Mamani	Contratado	R.H.	1,500.00				18,000.00			Especialista en Seguridad
74	Instructor de Serenazgo Municipal	Benigno Roger HuallpaTtito	Contratado	R.H.	800.00				9,600.00			Trabajador de Servicio III
75	Agente de Serenazgo Municipal	Tecló Polegenio Quispe Esperilla	Contratado	Planilla	700.00				8,400.00			Trabajador de Servicio III
76	Agente de Serenazgo Municipal	Mario Alanocca sano	Contratado	Planilla	700.00				8,400.00			Trabajador de Servicio III
77	Agente de Serenazgo Municipal	Martin CcorimanyaHanco	Contratado	Planilla	700.00				8,400.00			Trabajador de Servicio III
78	Agente de Serenazgo Municipal	Cipriano Lima Hanco	Contratado	Planilla	700.00				8,400.00			Trabajador de Servicio III
79	Agente de Serenazgo Municipal	LudgardoNuñezBejar	Contratado	Planilla	700.00				8,400.00			Trabajador de Servicio III
80	Agente de Serenazgo Municipal	VictorHanco Salazar	Contratado	Planilla	700.00				8,400.00			Trabajador de Servicio III

81	Agente de Serenazgo Municipal	Prudencio Valeriano Quispe	Contratado	Planilla	700.00				8,400.00			Trabajador de Servicio III
82	Guardian del Local Municipal	Mariano Mercedes Lima Riquelme	Contratado	Planilla	1,000.00				12,000.00			Trabajador de Servicio II
83	Guardian del Coliseo Municipal	Dionicia Espirilla Ancasi	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Trabajador de Servicio II
84	Guardian del Complejo deportivo la Bombonera	Dina Norma Cahuana Flores	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Trabajador de Servicio II
85	Guardian del Taller de Maquinarias Municipal	Javier Salcedo Quispe	Contratado	Planilla	800.00				9,600.00			Trabajador de Servicio II
86	Guardian del Local de Artesanía	Tania Emperatriz Nuñez Mamani	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Trabajador de Servicio II
87	Guardian del Campo Ferial	Santos Martin Mamani Tito	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Trabajador de Servicio II
88	Guardian del Estadio Municipal	Pio Antonio Quentas Tacuri	Contratado	Planilla	700.00				8,400.00			Trabajador de Servicio II
89	Guardian del Local de Pesquería	Santiago Chuchullo Villagra	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Trabajador de Servicio II
90	Guardiana del Templo y Jardinería de la Parroquia	Juan Bautista Chila Pequeña	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Trabajador de Servicio II
91	Guardian del Relleno Sanitario y Planta de Tratamiento	Ana Jacinta Huirse Pari	Contratado	Planilla	150.00				1,800.00			Trabajador de Servicio II
92	Guardian de la Bocatoma de Agua Potable	Felipe Cjuno Medina	Contratado	Planilla	100.00				1,200.00			Trabajador de Servicio II
93	Cocinera del comedor del Adulto Mayor	Marcelina Hanco Hanco	Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Trabajador de Servicio II
94	Cocinera del comedor del Adulto Mayor		Contratado	Planilla	600.00				7,200.00			Trabajador de Servicio II
95	Responsable del Programa Vaso de Leche	Flor de Maria Suni Callacasi	Contratado	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Técnico en asistencia social I
96	Auxiliar del PVL		Previsto	Planilla	800.00				9,600.00			A uxiliar de asistencia social I
97	Coordinador del Plan de Incentivos		Previsto	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Técnico administrativo II
98	Biblioteca Virtual e Internet	Dioni Cristian Choquehuayta Ccama	Contratado	CA S	1,200.00	108.00	1,308.00	1,000.00	16,696.00			Especialista en promoción social I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>33,000.00</b>	<b>1,210.50</b>	<b>14,660.50</b>	<b>10,000.00</b>	<b>420,526.00</b>			

Denominación del Cargo				09. ÓRGANOS DESCONCENTRADOS								
Denominación de la Unidad Orgánica				09.1. CENTROS POBLADOS								
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN LABORAL	MODALIDAD	REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	CARGO CLASIFICADO
99	Técnico en Registro Civil		Contratado	Planilla	2,500.00				30,000.00			Registrador Civil I
100	Técnico en Registro Civil		Contratado	Planilla	2,500.00				30,000.00			Registrador Civil I
101	Técnico en Registro Civil		Contratado	Planilla	2,500.00				30,000.00			Registrador Civil I
<b>Total Unidad Orgánica</b>					<b>7,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>90,000.00</b>			<b>0.00</b>

TOTAL TRABAJADORES
101

REMUNERACIÓN MENSUAL	ESSALUD 9%	REMUNERACIÓN TOTAL MENSUAL	BONIFICACIÓN + AGUINALDOS	REMUNERACIÓN ANUAL
122,091.17	6,308.21	76,399.38	44,000.00	1,584,792.50



# Organigrama Estructural de la Municipalidad Distrital de Macarí

